

**Алгоритм работы
участников образовательных отношений в МОУ СШ №75 при осуществлении
дистанционного обучения:**

1. Уроки проводятся в соответствии с расписанием класса, установленным в Сетевом городе.
2. Классный руководитель:
 - 2.1. создает группу в Viber или Whatsup и присоединяет к ней, по возможности, всех родителей класса. Если группа уже создана, то новую создавать нет необходимости. В этой группе публикуются общие срочные объявления, указания, ответы на общие для всех вопросы.
 - 2.2. создает отдельную группу для тех, кто не имеет доступ к Сетевому городу, Интернету и т.п., для передачи им заданий и получения выполненных работ. В эту группу Классный руководитель (или назначенное им лицо) выкладывает ежедневно задания из Сетевого города по расписанию до 9-00 текущего дня.
3. Учителя-предметники:
 - 3.1. составляют план занятия так, чтобы непрерывное время работы ученика за компьютером не противоречило нормам СанПин.
 - 3.2. выкладывают задания на текущий урок в Сетевой город по расписанию не позднее 9-00 утра текущего дня.
 - 3.3. находятся на связи с учащимися и их родителями во время проведения урока по расписанию. Основная форма связи – через почту Сетевого города. Иная форма связи возможна – по предварительной договоренности с учащимися и/или родителями.
 - 3.4. находятся на связи с 15-00 до 17-00 для консультаций по выполнению домашнего задания или иных вопросов по предмету. Основная форма связи – через почту Сетевого города. Иная форма связи возможна – по предварительной договоренности с учащимися и/или родителями.
 - 3.5. проверяют присланные работы и выставляют оценки в Сетевой город – в течение 2-5 дней после установленного срока сдачи задания. Перенос оценок из автоматических систем проверки (ЯКласс и т.п.) – в течение 1-2 дней после автоматического закрытия работы.
4. Обучающиеся (самостоятельно или с помощью родителей):
 - 4.1. подключаются к Сетевому городу по расписанию не позднее 9-00 утра текущего дня.
 - 4.2. скачивают материалы урока по расписанию, последовательно их изучают, выполняют задания, прикрепленные к текущему уроку.
 - 4.3. при необходимости задают уточняющие вопросы учителю во время проведения урока по расписанию. Основная форма связи – через почту Сетевого города. Иная форма связи возможна – по предварительной договоренности с учителем.
 - 4.4. по окончании всех уроков, после перерыва, выполняют домашнее задание. Задания, требующие «ручной проверки» (письменные ответы, рисунки, поделки и т.д.) высылаются учителю до 17.00 следующего после урока дня (в виде фото, электронного файла и иной форме, установленной учителем). Работы в автоматизированных системах проверки (ЯКласс и т.п.) выполняются до установленного срока автоматического закрытия работы.